

Factura Pequeño Contribuyente

HÉCTOR SAMUEL , MONTERROSO SOSA
Nit Emisor: 92196470
SERVICIOS TECNICOS MONTERROSO
CALLEJÓN LA CEIBA COLONIA VIRGINIA , EL INDE, PUERTO
BARRIOS, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

18438D0E-A224-4A1D-BA4B-44837851EEA2

Serie: 18438D0E Número de DTE: 2720287261

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 00:33:56

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 00:33:56

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-22, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-209-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

RAZÓN: QUE SE REGISTRA PARA HACER CONSTAR QUE LA FACTURA QUE PRECEDE, SERIE 18438D0E, NÚMERO DE DTE 2720287261, DE FECHA 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025/EMITIDA POR HÉCTOR SAMUEL MONTERROSO SOSA, AMPARA EL PAGO POR SERVICIOS TÉCNICOS, CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2025/SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-22, Y ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-209-2025. CONSTE. IZABAL, 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025.



f. 
Héctor Samuel Monterroso Sosa
DPI: 3311 73530 1801

f. 
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 92196470

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756708737484	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 12:38 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 00:33:56		
Emisor:	92196470		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS MONTERROSO		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	18438D0E-A224-4A1D-BA4B-44837851EEA2 /		
Serie:	18438D0E		
Número del DTE:	2720287261		
Acuse de recibido:	FCID202520250901T00:33:5706:0018438D0EA2244A1DBA4B44837851EEA2		
Fecha de la consulta:	01/09/2025 00:38:46		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/09/2025 12:39:01 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92196470
NOMBRE	HÉCTOR SAMUEL, MONTERROSO SOSA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-22
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-209-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Héctor Samuel Monterroso Sosa
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Izabal

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en el mes de septiembre en brindar apoyo técnico a las familias y grupos atendidos por la AMER para promover su participación activa en la formulación y/o actualización de sus planes grupales y comunitarios, bajo los lineamientos metodológicos del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER).	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en el mes de septiembre en brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y a sus respectivos grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), con base en los lineamientos del SNER, promoviendo el conocimiento, la organización y la innovación.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en el mes de septiembre en brindar apoyo técnico a las familias participantes en los grupos de los CADER, mediante actividades de identificación, promoción y apropiación de prácticas e innovaciones tecnológicas adaptadas a su realidad productiva, socioeconómica y ambiental.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en el mes de septiembre en brindar apoyo técnico a la AMER en la identificación, articulación y coordinación con actores institucionales, con el fin de ampliar, diversificar y mejorar la oferta de servicios técnicos, productivos, sociales y formativos para las familias y grupos atendidos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en el mes de septiembre en fortalecer las capacidades de las personas de las comunidades, así como de las familias participantes en los CADER, mediante talleres prácticos que promuevan prácticas agrícolas sostenibles, el uso de innovaciones tecnológicas apropiadas y el fortalecimiento de la seguridad alimentaria.	100%	Finalizado.
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en el mes de septiembre en brindar apoyo técnico a las familias vinculadas a la AMER mediante procesos formativos y prácticos en economía familiar, educación financiera básica y fortalecimiento de sistemas productivos, con enfoque en la sostenibilidad y resiliencia de la agricultura familiar.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el mes de septiembre en realizar y ejecutar varias funciones y actividades asignadas por la autoridad superior en la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER-.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Héctor Samuel Monterroso Sosa
DPI: 3311 73530 1801
Celular: 59451036

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL

